



Betreft:	Medicatieverstrekking	Document:	PR-07
Revisie:	2	Uitgifte datum:	04-07-2017

Eigenaar : Zorgmanager

1. DOEL

Dit document geeft weer op welke wijze medicatieverstrekking binnen Het Robertshuis geschiedt.

2. DEFINITIE

Cliënt Afnemer van de zorg- en dienstverlening

FOBO Fouten, Ongevallen, Bijna-Ongevallen en Bijna-Fouten

3. TOEPASSINGSGEBIED

Het protocol beschrijft de door directie en medewerkers van Het Robertshuis te volgen handelwijze m.b.t. medicatieverstrekking. Tevens gaat het protocol in op de rol van derden hierbij, met name de cliënt dan wel diens (wettelijk) vertegenwoordiger. Voor zover het de rol van de cliënt dan wel diens (wettelijk) vertegenwoordiger betreft, worden cf. PH-01 (Intake en aanmelding) in de dienstverleningsovereenkomst (FM-02) betreffende afspraken contractueel vastgelegd.

4. WERKWIJZE

Conform dienstverleningsovereenkomst dient de cliënt dan wel zijn (wettelijk) vertegenwoordiger Het Robertshuis volledig en juist omtrent de medicamenten die gebruikt worden en de wijze en tijdstippen waarop deze dienen te worden toegediend, te informeren. Dit omvat ook de situaties waarin van een wijziging van medicatie en/of medicatieverstrekking sprake is.

Het Robertshuis dient de beschikking te hebben over betreffende informatie van de Apotheker en maakt daartoe uitsluitend gebruik van de door de Apotheker verstrekte medicatietoedienlijst.

Indien de cliënt niet in staat is zich zelf de medicamenten toe te dienen, draagt Het Robertshuis in principe de zorg voor medicatieverstrekking gedurende de momenten dat sprake is van behandeling dan wel begeleiding door Het Robertshuis. Mits de medicatie identificeerbaar is en wordt aangereikt in de originele verpakking met de door Apotheker verstrekte medicatietoedienlijst.

De cliënt dan wel zijn (wettelijk) vertegenwoordiger is verplicht om - steeds wanneer dit van toepassing is - de juiste medicatie in de juiste hoeveelheden en identificeerbaar aan Het Robertshuis ter beschikking te stellen, zodat Het Robertshuis in staat wordt gesteld om de medicatieverstrekking tijdens de behandel- of begeleidingssituatie adequaat uit te voeren.

De zorgmanager verstrekt relevante informatie betreffende de medicatie(verstrekking) ten behoeve van een cliënt aan de met behandeling en/of begeleiding van deze cliënt belaste zorgverlener(s). Tevens is deze informatie via het KVS toegankelijk voor verantwoordelijke medewerkers. Ook draagt de zorgmanager ervoor zorg dat binnen de organisatie kenbaar wordt gemaakt welke zorgverlener(s) voor de verstrekking en toediening van medicatie aan een individuele cliënt gedurende welke periode(s) verantwoordelijk is (zijn).

Het Robertshuis draagt er zorg voor dat de ter beschikking gestelde medicamenten volgens voorschrift en vigerende wet- en regelgeving bewaard worden. Medicijnkasten zijn altijd afgesloten of bevinden zich in een afgesloten ruimte. De daartoe aangewezen functionarissen beheren de sleutel(s).



Betreft:	Medicatieverstrekking	Document:	PR-07
Revisie:	2	Uitgifte datum:	04-07-2017

Bij ontvangst van de cliënten wordt de meegegeven medicatie geregistreerd op F-16 (Checklijst bezittingen kinderen) dan wel voor de kinderen van dagbehandeling in de dagverslagen in het KVS geregistreerd.

De zorgverlener is gehouden, bij onduidelijkheden dan wel twijfels ten aanzien van medicatie en de wijze van verstrekking daarvan onverwijld contact op te nemen met de zorgmanager. Medicatie wordt alleen verstrekt door medewerkers die de interne cursus medicatieverstrekking hebben gevolgd.

Indien sprake is van fouten in de medicatieverstrekking, dient de zorgmanager hiervan onverwijld op de hoogte te worden gesteld. Overigens wordt gehandeld conform PH-04 (FOBO).

5. REGISTRATIE

Document	Verantwoordelijke	Bewaarplaats	Bewaartermijn
Dienstverlenings-overeenkomst	Directeur	Cliëntdossier	15 jaar na einde zorg
Checklijst bezittingen kinderen	Zorgmanager	Ordner checklijsten	15 jaar na einde zorg
Overzicht medicijnen verstrekking	Zorgmanager	Ordner medicatieverstrekking	15 jaar na einde zorg

6. GEBRUIKTE FORMULIEREN

F-16 Checklijst bezittingen kinderen
F-23 Overzicht medicijnen verstrekking

7. GEBRUIKTE FORMATS

N.V.T.